

# Документы, необходимые для прохождения процедуры таможенного оформления

Таможенное оформление условно можно разделить на предварительный этап, в который входит доставка груза на требующийся таможенный пост, сдача уведомления о прибытии груза, и основной этап таможенного оформления, включающий несколько основных под этапов:

1. подача и регистрация грузовой таможенной декларации,
2. определение кода товара по ЕТН ВЭД ТС,
3. определение страны происхождения груза,
4. соблюдения мер нетарифного регулирования,
5. контроль заявленной таможенной стоимости товара,
6. валютный контроль,
7. проверка уплаты таможенных платежей,
8. проведение таможенного контроля, досмотра и выпуск товара.

Документы необходимые для таможенного оформления, для участника внешнеэкономической деятельности впервые обратившегося на данный таможенный пост, состоят из:

- Нотариально заверенного устава предприятия.
- Копии списка состава учредителей компании с указанием размера их доли.
- Копия протокола №1 о создании данного общества.
- Нотариально заверенная выписка из ЮГРЮЛ.
- Нотариально заверенное свидетельство, выданное ИМНС, о внесении компании в ЕГРЮЛ.
- Нотариально заверенное свидетельство о постановке предприятия на налоговый учет.
- Нотариально заверенная справка Госкомстат.
- Банковская справка о наличии счета, оригинал.
- Последний отчет о балансе предприятия, заверенный ИМНС.
- Юридический, фактический адрес или иные документы на помещения.
- Документы, подтверждающие права генерального директора (решение о его назначении собранием учредителей, приказ о вступлении в должность, трудовой договор, копия паспорта)
- Аналогичные документы на главного бухгалтера.

- Подобные документы на декларанта.
- Доверенность, выданная компанией декларанту на представление ее интересов перед таможенной, доверенность на право получения груза со складов временного хранения.

В том случае, если участник ВЭД уже зарегистрирован в таможене, совместно с грузовой таможенной декларацией подается следующий перечень документов для таможенного оформления:

- Доверенность декларанта на право представления интересов компании перед таможенной.
- Документы на декларанта (трудовой договор или контракт, приказ о назначении на данную должность, копия паспорта).
- Различные платежные документы.
- Контракт на поставку товара, его спецификация.
- Паспорт сделки.
- Документы, подтверждающие свойства товара, такие как сертификат соответствия, гигиеническое заключение, акт о прохождении фитосанитарного контроля, ветеринарное свидетельство и другие необходимые документы.
- Сведения о выполненной предоплате за товар.
- Договор на транспортировку груза.

Список документов для таможенного оформления может корректироваться в зависимости от выбранного участником ВЭД таможенного режима.

Кроме вышеперечисленных документов в таможеню предоставляются оригиналы и копии документов, подтверждающие все указанные в таможенной декларации сведения.

От полноты и правильности предоставленных в таможеню документов напрямую зависит время проведения таможенного оформления и, как следствие, затраты на хранение груза на складе временного хранения, плата за простой транспортных средств, контейнеров, рефрижераторов, железнодорожного подвижного состава и т.д.